

## ПРИКАЗ

### О проведении тренировочного итогового собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ ст. Луковской им. С. Г. Астанина в 2025 году.

от 10.01.2025

дата приказа

3-О/Д

№ приказа

ст.Луковская

В соответствии с приказом Управления образования Администрации местного самоуправления Моздокского района от 09.01.2025 года № 4 "О проведении тренировочного итогового собеседования по русскому языку в 2025 года в Моздокском районе",

приказываю :

1. Провести 18 января 2025 года в 9:00 часов тренировочное итоговое собеседование по русскому языку (далее по тексту - тренировочное ИС-9).

2. Назначить ответственным организатором по проведению итогового собеседования по русскому языку заместителя директора по УВР Кудяеву М.А.

3. Ответственному организатору Кудяевой М.А.

3.1. обеспечить проведение тренировочного итогового собеседования в соответствии с "Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку" (Письмо Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311 ), а также в соответствии с "Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная Осетия - Алания в 2025 году", утвержденным приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 24.12.2024 г. № 1040;

3.2. провести заблаговременный инструктаж всех категорий лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового собеседования;

3.3. предоставить в Управление образования не позднее 29 января 2025 г.:

а) на отчуждаемых носителях информации (диски):

- все аудио- и видео-файлы с записями из аудиторий проведения (диск №1- потоковая аудиозапись ответов и персональная аудиозапись ответов каждого участника, диск № 2 - видеонаблюдение из аудитории проведения ИС-9);

б) на бумажном носителе (заполненные и заверенные подписью руководителя и печатью образовательной организации):

- списки участников итогового собеседования;

- протоколы экспертов для оценивания ответов участников тренировочного итогового собеседования;

- ведомости учёта проведения тренировочного итогового собеседования в аудиториях;

- заполненную специализированную форму;

3.4. ознакомить участников тренировочного итогового собеседования с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней после проведения тренировочного итогового собеседования.

4. Назначить техническим специалистом по проведению тренировочного итогового собеседования учителя информатики Скрынникова Д. Ю.

5. Техническому специалисту Скрынникову Д.Ю.:

5.1. создать материально-технические условия для проведения тренировочного итогового собеседования;

5.2. осуществлять при проведении тренировочного итогового собеседования в аудитории проведения два вида аудиозаписи ответов участников (потоковая аудиозапись ответов и аудиозапись ответов для каждого участника) и видеонаблюдение с двух позиций.

6. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в следующем составе:

- Кудяева М.А. - ответственный организатор;

- Скрынников Д. Ю. - технический специалист;

- Татарунас Т. А. - экзаменатор-собеседник;

- Збродова Ж. Г. - экзаменатор-собеседник;

- Михаленко Л. П. - экзаменатор-собеседник;

- Юн О. К. - экзаменатор-собеседник;

- Рамизова Ж.М. - экзаменатор-собеседник;

- Хасикова Р.А. - экзаменатор-собеседник.

7. Определить схему оценивания работ участников итогового собеседования в соответствии с п.9.2 Порядка (первая схема) и создать комиссию по проверке итогового собеседования в следующем составе:

- Данилова М. Г. - экзаменатор-эксперт;

- Кожанова Н.В. - экзаменатор-эксперт;

- Макеева С.П. - экзаменатор-эксперт;

- Батраева А. Р. - экзаменатор-эксперт;

- Березюк В.Ю. - экзаменатор-эксперт;

- Федина А. В. - экзаменатор-эксперт

8. Привлечь учителей к проведению тренировочного итогового собеседования в следующем составе:

- Гиоева З.Г. - организатор в аудитории ожидания (кабинет 31);

- Скокова Е.Н. - организатор в аудитории ожидания (кабинет 30);
- Балкарова Н.А. - организатор в аудитории ожидания (кабинет 32);
- Бураева Л. Н. - сопровождающий-организатор вне аудитории (кабинет 29);
- Уварова С.С. - сопровождающий-организатор вне аудитории (кабинет 35);
- Шевакожева М.Р. - сопровождающий-организатор вне аудитории (кабинет 36);
- Хайманова А.Ф.- сопровождающий-организатор вне аудитории (кабинет 37);
- Бондаренко В.А. - сопровождающий-организатор вне аудитории (кабинет 38);
- Коткова М.О. - сопровождающий-организатор вне аудитории (кабинет 39);
- Качмазова З. А., Дедов Д.В.- сопровождающие в туалет;
- Лихачев Н. А., Скрынникова Я.А.- дежурные на 1 этаже;
- Клочкова Л.В.- дежурная на 2 этаже.

9. При проведении итогового собеседования задействовать следующие кабинеты:

- кабинет № 23 заместителя директора по УВР - помещение для получения и печати КИМ тренировочного итогового собеседования (Штаб);
- кабинет № 30 - аудитория ожидания;
- кабинет № 31 - аудитория ожидания;
- кабинет № 32 - аудитория ожидания;
- аудитория 1 (кабинет № 29) - аудитория проведения;
- аудитория 2 (кабинет № 35) - аудитория проведения;
- аудитория 3 (кабинет №36) - аудитория проведения;
- аудитория 4 (кабинет № 37) - аудитория проведения;
- аудитория 5 (кабинет № 38) - аудитория проведения.
- аудитория 6 (кабинет № 39) - аудитория проведения.

10. Ответственному за сайт Булановой О. А. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте школы.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель: И.о.директора школы  
 \_\_\_\_\_  
 должность  
Аспидова Анжелика Вячеславна  
 ФИО (расшифровка подписи)

Ответственный(ая): Кудаева Марина Андреевна  
 \_\_\_\_\_  
 ФИО (расшифровка подписи)



С приказом ознакомлены:

- [Signature] Скрынников Д.Ю.
- [Signature] Данилова М.Г.
- [Signature] Рамизова Ж.М.
- [Signature] Хасикова Р.А.
- [Signature] Батраева А.Р.
- [Signature] Збродова Ж.Г.
- [Signature] Федина А.В.
- [Signature] Татарунас Т.А.
- [Signature] Макеева С.П.
- [Signature] Кожанова Н.В.
- [Signature] Березюк В.Ю
- [Signature] Михаленко Л.П.
- [Signature] Юн О.Ки-Е.
- [Signature] Бураева Л.Н.
- [Signature] Коткова М.О.
- [Signature] Клочкова Л.В.
- [Signature] Лихачев Н.А.
- [Signature] Уварова С.С.
- [Signature] Качмазова З.А.
- [Signature] Шевакожева М.Р.
- [Signature] Балкарова Н.А.
- [Signature] Гюева З.Г.
- [Signature] Хайманова А.Ф.
- [Signature] Бондаренко В.А.
- [Signature] Скрынникова Я.А.
- [Signature] Скокова Е.Н.
- [Signature] Дедов Д.В.