

ПЛАН

**основных мероприятий МБОУ СОШ ст. Луковской имени С.Г. Астанина Моздокского района РСО
Алания по вопросам гражданской защиты на 2021 -2022 год**

	Наименование проводимых мероприятий, категории обучаемых	Сроки проведения	Кто проводит	Кто привлекается	Отметка о выполнении
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
1.	Подведение итогов за прошлый учебный год и постановка задач на новый учебный год.	август текущего года	директор, работник ГЗ	Руководящий состав организации, рук. формирования	выполнено
2.	Разработка планирующих документов по вопросам ГО и ЧС на новый учебный год.	август текущего года	директор, работник ГЗ	Работник ГЗ(гражданская защита)	выполнено
3.	Корректировка плана ГО и защиты населения, плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС.	до 01.09.2021г	директор, работник ГЗ	Работник ГЗ	выполнено
II. УЧЕНИЯ И ШТАБНЫЕ ТРЕНИРОВКИ ПО ГО, ЧС И ПБ					
1	Объектовая тренировка: «Организация и проведение мероприятий по защите постоянного и переменного состава образовательного учреждения при ЧС природного и техногенного характера, угрозе совершения террористического акта, обеспечении пожарной безопасности».	31.08.21 г.	директор, работник ГЗ	ПБ (пожарная безопасность). НФГО (нештатные аварийно спасательные формирования)	выполнено
III. ПОДГОТОВКА ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И СПЕЦИАЛИСТОВ ГО И РСЧС					
1.	Обучение руководящего состава, руководителей НАСФ в УМЦ ГОЧС республики.	По плану сентябрь 2021г.	УМЦ ГОЧС	Руководящий состав, руководители НАСФ	
2.	Самостоятельное изучение нормативно - правовых документов, функциональных обязанностей.	В течение учебного года	директор, работник ГЗ	Руководящий состав, руководители НАСФ	
№ п/п	Наименование проводимых мероприятий, категории обучаемых	Сроки проведения	Кто проводит	Кто привлекается	Отметка о выполнении
2	Тренировки по сигналу «Сбор!»	сентябрь 2021г. апрель 2022г.	директор, работник ГЗ	Руководящий состав, руководители НАСФ	

IV. ПОДГОТОВКА АВАРИЙНО - СПАСАТЕЛЬНЫХ ФОРМИРОВАНИЙ

1.	Обучение личного состава НАСФ по 20-часовой программе специальной подготовки действиям в ЧС.	Согласно расписаний занятий	Работник ГЗ, рук. групп	Личный состав НАСФ
2.	Уточнение планов приведения формирований в готовность.	май сентябрь	Работник ГЗ, рук. НАСФ	Личный состав НАСФ

V. ОБУЧЕНИЕ ПЕДСОСТАВА И ТЕХСОСТАВА

1.	Изучение и практическая отработка тем по 19-часовой программе обучения работающего населения.	согласно расписания занятий	Руководители учебных групп	Персонал, не вошедший в состав формирований
2.	Тренировки по сигналу «Внимание всем!».	ежеквартально	Работник ГЗ, рук. групп	Персонал, не вошедший в состав формирований
3.	Участие рабочих и служащих в тренировках по ГО, ЧС и ПБ.	сентябрь 2021г. апрель 2022г.	директор, работник ГЗ	Персонал, не вошедший в состав формирований
4.	Тренировки по отработке нормативов – (Надевание противогаза).	согласно расписания занятий	Руководители групп	Персонал, не вошедший в состав формирований

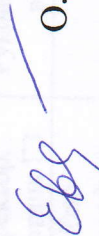
VI. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ

1.	Обновление уголков, стендов и наглядных пособий.	В течение учебного года	Работник ГЗ	Ответственные исполнители	выполнено
№ п/п	<i>Наименование проводимых мероприятий, категории обучаемых</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Кто проводит</i>	<i>Кто привлекается</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
2.	Приобретение наглядных, методических пособий и учебной литературы	В течение учебного года	Работник ГЗ	Ответственные исполнители	

VII. КОНТРОЛЬ И ОКАЗАНИЕ ПОМОЩИ

1.	Оказание помощи руководителям НАСФ в подготовке и проведении занятий, ТСУ.	Согласно плану графика	замдиректора, работник ГЗ	Руководители НАСФ
2.	Проверка хода обучения рабочих и служащих, личного состава НАСФ и оказание помощи в организации обучения.	Согласно плану графика	Руководящий состав, работник ГЗ	Руководители, личный состав НАСФ
3.	Итоговая проверка подготовки по вопросам ГО, ЧС и ПБ.	По завершению учебного года	Комиссия	Весь персонал учреждения

Работник, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС



О.В. Евстратикова